PATVIRTINTA
Rokiškio „Romuvos“ gimnazijos direktoriaus
2026 m. balandžio 3 d. įsakymu Nr. V-120

ROKIŠKIO „ROMUVOS“ GIMNAZIJOS SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
BENDROJI DALIS

1. Rokiškio „Romuvos“ gimnazijos (toliau – Gimnazijos) specialiojo pedagogo (toliau – spec. pedagogo) pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.

2. Pareigybės lygis – A2.

3. Pareigybės paskirtis: padėti mokiniams, turintiems negalių, sutrikimų ar mokymosi sunkumų įgyvendinti teisę į mokslą, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais.

4. Spec. pedagogas tiesiogiai pavaldus gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

5.1. turėti aukštąjį išsilavinimą ir specialiojo pedagogo kvalifikaciją ar turėti įgijęs specialiosios pedagogikos kvalifikacinį laipsnį;

5.2. išmanyti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą, gimnazijos nuostatus, gimnazijos darbo tvarkos taisykles, darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijas ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius mokinių ugdymą ir spec. pedagogo darbą;

5.3. privalo būti įgijęs kompetencijas, numatytas Reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms apraše, kurį tvirtina švietimo ir mokslo ministras (gebėti dirbti Word, Exel, Power Point programomis, naudotis internetinėmis programomis bei elektroniniu paštu);

5.4. išmanyti pedagoginio vertinimo metodikas, gebėti atlikti pedagoginį mokinių vertinimą, nustatyti jų žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą ugdymo programoms bei specialiuosius ugdymosi poreikius, įvertinti pažangą;

5.5. išmanyti mokinių specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo metodus gebėti juos taikyti padedant specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams įsisavinti mokomąją medžiagą ir lavinant jų sutrikusias funkcijas;

5.6. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su specialiųjų poreikių turinčiais mokiniais, gimnazijos mokytojais, mokinių tėvais (globėjais), pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais;

5.7. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje;

5.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

5.9. mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti trečiąją valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją, apibrėžtą Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų nustatymo ir jų taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Specialiojo pedagogo tiesioginio darbo funkcijos:

6.1. įvertinti pagalbos ugdymo procese reikmes ir (ar) SUP:

6.1.1. identifikuoti mokinio ugdymosi ir dalyvavimo ugdymo procese sunkumų pobūdį;

6.1.2. atlikti mokinio ugdymosi poreikių vertinimą, stebint jį ugdymo procese, išskirti ugdymosi galias ir sunkumus, svarbius ugdymosi aplinkos veiksnius, analizuoti ugdymosi sunkumų pobūdį ir dėl to kylantį pagalbos poreikį;

6.1.3. nustatyti mokinio ugdymosi pagalbos ir intervencijos priemones, individualių ugdymosi poreikių tenkinimo kryptis ir būdus, analizuoti, aptarti su ugdymo proceso dalyviais (mokiniu, mokytojais, kitais pagalbą teikiančiais specialistais, Gimnazijos vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) nariais, specialistais) mokinio mokymosi pasiekimus ir pažangą;

6.1.4. dalyvauti atliekant mokinio ugdymosi poreikių įvertinimą, supažindinti mokinį ir jo tėvus (globėjus, rūpintojus) su ugdymosi sunkumų vertinimo ar SUP įvertinimo rekomendacijų įgyvendinimu Gimnazijoje, identifikuoti ir suderinti lūkesčius pagalbai;

7.2. teikti pagalbą:

7.2.1. atsižvelgti į mokinių reikmes, pasirinkti ir derinti įvairias pagalbos teikimo formas: organizuoti individualias, pogrupines ar grupines pratybas kabinete ir (ar) teikti pagalbą mokinio įprastoje ugdymosi aplinkoje ar kitose ugdymui skirtose erdvėse;

7.2.2. padėti mokiniui pažinti savo stiprybes, planuoti mokymąsi, didinant mokinių, turinčių SUP, mokymosi motyvaciją, savarankiškumą;

7.2.3. prireikus stebėti mokinį ugdymo procese, kartu su mokytoju parinkti mokymo(si) strategijas, priemones (informacinių-komunikacinių technologijų, kompensacinės ugdymosi technikos, skaitmenines, augmentinės ir alternatyviosios komunikacijos priemones), padedančias lavinti mokinių nepakankamai išlavėjusias funkcijas, kognityvinius ar kitus procesus, įgalinti jį dalyvauti ugdymo procese;

7.2.4. dalyvauti kuriant universalaus dizaino principus atitinkančią ugdymo aplinką ir, pritaikant ugdymo turinį, padėti mokytojui struktūruoti klasės aplinką ir ugdymo veiklas, ieškoti veiksmingų mokinio įtraukties į ugdymą mokymo(si) strategijų.

8. Specialiojo pedagogo netiesioginio darbo funkcijos:

8.1. nustatyti pagalbos poreikį, planuoti ir rengtis pratyboms:

8.1.1. išanalizuoti mokinio ugdymosi poreikių vertinimo duomenis ir mokinio SUP vertinimo išvadas ir numatyti ugdymosi sunkumus padedančias įveikti strategijas, pagal kompetenciją kartu su mokytoju parinkti tinkamus mokiniui ugdymo metodus, kompensacines priemones ir (ar) technologijas, padedančias mokiniams, turintiems SUP, ugdytis, supažindinti su jomis mokytojus, mokinio padėjėjus dėl jų taikymo, inicijuoti naujų pagalbos ir ugdymo metodų bei ugdymo organizavimo strategijų paiešką;

8.1.2. planuoti savo teikiamos pagalbos intensyvumą, turinį ir numatyti pagalbos būdus;

8.1.3. stebėti, rinkti ir vertinti duomenis apie pagalbos veiksmingumą, ugdymosi sunkumų priežastis;

8.1.4. kolegialiai inicijuoti Gimnazijos aplinkos pritaikymą SUP turintiems mokiniams, teikti rekomendacijas Gimnazijos direktoriui ir (ar) VGK dėl ugdymo aplinkų pritaikymo;

8.1.5. suderinti pagalbos ir teikiamų rekomendacijų mokytojams dėl ugdymo pritaikymo turinį ir tikslus, siekti jų dermės ir ugdymo veiksmingumo didinimo, ieškoti sprendimų, įgalinančių mokinį ugdytis;

8.2. bendradarbiauti ir dirbti komandoje:

8.2.1. konsultuoti ir prireikus teikti metodinę pagalbą mokytojams, kitiems Gimnazijoje dirbantiems švietimo pagalbos specialistams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko pažinimo, ugdymosi sunkumų, SUP turinčių mokinių ugdymo ir (ar) pagalbos teikimo klausimais;

8.2.2. dalyvauti formuojant Gimnazijos bendruomenės teigiamą požiūrį į įtrauktį, padėti geriau pažinti mokinių įvairovę ir jų poreikius;

8.2.3. pristatyti VGK ir (ar) pedagoginės psichologinės tarnybos išvadas ir rekomendacijas mokytojams, konsultuoti dėl ugdymo turinio pritaikymo ar individualizavimo, prireikus kreiptis į VGK dėl pagalbos teikimo arba mokinio SUP įvertinimo ar pakartotinio vertinimo reikmės, kaip įmanoma labiau į šiuos procesus įtraukti tėvus (globėjus, rūpintojus);

8.2.4. kartu su mokytojais ir kitais švietimo pagalbos specialistais rengti ir įgyvendinti individualaus ugdymo plano mokiniui pagalbos dalį, prireikus koordinuoti jo vykdymą;

8.2.5. dalintis savo žiniomis ir keistis informacija su kitais ugdymo proceso Gimnazijoje dalyviais, siekiant sėkmingos mokinių, turinčių SUP, įtraukties į ugdymą;

8.2.6. teikti siūlymus Gimnazijos direktoriui dėl pagalbos kokybės ir jos prieinamumo didinimo;

8.2.7. dalyvauti VGK veikloje;

8.3. kokybiškai ir korektiškai atlikti savo darbą:

8.3.1. tvarkyti ir pildyti Gimnazijos nustatyta tvarka pagalbai teikti reikalingus dokumentus;

8.3.2. skleisti ir diegti inovatyvias pagalbos teikimo praktikas ir mokslo naujoves;

8.3.3. vykdyti profesinės veiklos savistabą, reflektuoti savo patirtį, profesinę veiklą ir identifikuoti profesinio tobulėjimo poreikius;

8.3.4. rūpintis savo kompetencijomis, dalyvauti kompetencijų tobulinimo veikloje;

8.3.5. laikytis darbo etikos kodekso;

8.3.6. korektiškai interpretuoti stebėjimo ir kitus turimus duomenis, siekiant pagalbos teikimo veiksmingumo.

IV SKYRIUS
DARBUOTOJO TEISĖS

9. Spec. pedagogas turi teisę:

9.10. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, būti apsaugotam nuo bet kokio smurto, turėti higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą, gauti informacinę, ekspertinę, konsultacinę ir psichologinę pagalbą pedagoginėje psichologinėje tarnyboje arba iš psichologinės pagalbos teikėjo, su kuriuo savivaldybės vykdomoji institucija yra sudariusi sutartį dėl psichologinės pagalbos teikimo;

9.11. dalyvauti gimnazijos savivaldoje;

9.12. lankytis pamokose ir neformaliojo ugdymo veikloje;

9.13. teikti siūlymų gimnazijos administracijai, pedagogams, klasių vadovams, tėvams, teisėtiems vaiko atstovams;

9.14. prireikus kreiptis į atitinkamus specialistus gimnazijoje ir už jos ribų;

9.15. gauti reikiamą informaciją ir paramą iš gimnazijos administracijos, PPT, vaikų teisių apsaugos, teisėsaugos ir kitų įstaigų;

9.16. atstovauti specialiųjų poreikių mokinio teisėms gimnazijoje ir už jos ribų;

9.17. pagal galiojančius įstatymus sistemingai tobulinti savo kvalifikaciją, pasirenkant tinkamas formas ir laiką.

V SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ

10. Specialusis pedagogas atsako už:

10.1. specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;

10.2. kitų specialistų, mokytojų vykdančių specialiųjų poreikių mokinių ugdymo programas, veiklos koordinavimą;

10.3. tinkamą specialiosios pagalbos teikimą, kokybišką savo funkcijų vykdymą;

10.4. asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka: korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą.

11. Specialiajam pedagogui gali būti taikoma drausmės, materialinė arba baudžiamoji atsakomybė, jeigu jis:

11.1.aplaidžiai vykdė savo pareigas;

11.2.pažeidė darbo drausmę;

11.3. grubiai, nepagarbiai elgėsi su bendradarbiais, mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais);

11.4. savo veiksmais ar neveiklumu padarė gimnazijai moralinę ar materialinę žalą;

11.5. naudojo neleistinus pedagoginio darbo metodus;

11.6. naudojo spaudimą ir sankcijas ugdytiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams;

11.7. naudojo neteisėtus pedagoginio, socialinio tyrimo metodus.

12. Specialusis pedagogas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria gimnazijos direktorius.

_____