PATVIRTINTA
Rokiškio „Romuvos“ gimnazijos direktoriaus
2024 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. V-400

ROKIŠKIO „ROMUVOS“ GIMNAZIJOS VAIRUOTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
PAREIGYBĖ

1. Rokiškio „Romuvos“ gimnazijos vairuotojo pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.

2. Pareigybės lygis – C.

3. Pareigybės paskirtis: techniškai tvarkingu mokykliniu autobusu saugiai ir laiku vežioti mokinius ir kitus asmenis užsakomaisiais maršrutais, nurodytais gimnazijos direktoriaus įsakyme.

4. Pavaldumas: vairuotojas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINAČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

5.1. ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas;

5.2. Lietuvos Respublikos teritorijoje galiojantis D kategorijos vairuotojo pažymėjimas;

5.3. turi būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą.

5.4. Vairuotojas turi žinoti ir išmanyti:

5.4.1. kelių eismo taisykles ir praktiškai jomis vadovautis;

5.4.2. gimnazijos darbo tvarkos, saugos darbe, gaisro saugos, civilinės saugos taisykles, elektrosaugos reikalavimus;

5.4.3. techninės priežiūros tvarką ir priemones, jos atlikimo nuoseklumą ir terminus;

5.4.4. kuro ir tepalų klasifikaciją, savybes ir sunaudojimo normas;

5.4.5. pirmosios medicinos pagalbos suteikimo būdus ir priemones;

5.4.6. kelių eismo ir saugos, vežant žmones, reikalavimus;

5.4.7. maršruto, kuriuo jis važinės ypatumus, sustojimų vietas, mokinių skaičių, pavojingus kelio ruožus;

5.4.8. mokinių vežimo ypatybes poilsio dienomis, ekskursijų metu, prasidėjus rudens ir žiemos sezonui bei nepalankiomis oro sąlygomis;

5.4.9. kaip elgtis eismo įvykio metu, mokėti suteikti pirmąją medicinos pagalbą nukentėjusiems nelaimingo atsitikimo metu.

5.5. Užtikrinti autobuso techninę ir sanitarinę būklę, švarą.

III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einančio darbuotojo funkcijos:

6.1. atvykti į darbą nustatytu laiku, gerai pailsėjusiam, blaiviam;

6.2. prižiūrėti autobusą, tikrinimo metu atkreipti dėmesį į kuro sistemos, šildymo ir tepimo sistemos, stabdžių ir vairo būklę, vidaus apšvietimo, signalizavimo, kontrolinių prietaisų darbą;

6.3. artimųjų ir tolimųjų šviesų žibintų, gabaritinių ir stovėjimo šviesų, posūkių rodiklių ir kt. veikimą;

6.4. patikrinti, ar autobuse yra pirmosios pagalbos vaistinėlė, pirminės gaisro gesinimo priemonės, avarinio sustojimo ženklas arba mirksintis raudonas žibintas, autobuso remonto kelionėje reikalingi įrankiai ir atsarginės dalys;

6.5. išvykstant į kelionę, su savimi turėti visus privalomus dokumentus, direktoriaus įsakymą, kelionės lapą, maršruto tvarkaraštį;

6.6. užtikrinti mokinių ir kitų keleivių saugumą ir laiku atvežti į paskirties vietas, užtikrinti, kad mokiniai galėtų saugiai išlipti iš autobuso nustatytose sustojimo vietose pagal mokinių gyvenamąją vietą, kad jiems nereikėtų pereiti kelio, jeigu tokios galimybės nėra, išlipantiems iš autobuso mokiniams paaiškinti, kad į kitą kelio ar gatvės pusę galima eiti tik nuvažiavus autobusui ir tik per pėsčiųjų perėję, o jeigu tokios nėra, eiti stačiu kampu, įsitikinus, kad nėra važiuojančių transporto priemonių;

6.7. tvarkyti degalų, tepalų, ridos apskaitą, laiku pristatyti užpildytą kelionės lapą;

6.8. saugoti raktus, signalizacijos pultą, degalų kortelę;

6.9. prižiūrėti autobuso sanitarinę-higieninę švarą, plauti kėbulo išorę ir vidų;

6.10. neleisti autobuse mokiniams triukšmauti, stumdytis, reikalauti iš mokinių ir kt. keleivių drausmingumo, mandagumo.

6.11. laisvu darbo laiku vykdyti garažo priežiūrą, pagal poreikį dirbti pagalbinius darbus.

7. Mokyklinio autobuso vairuotojas privalo:

7.1. nevežti mokykliniu autobusu pašalinių asmenų (atsitiktinių pakeleivių);

7.2. nevežti daugiau mokinių, negu mokykliniame autobuse yra sėdimų vietų;

7.3. sugedus autobusui arba įvykus nelaimei, nepalikti mokinių be priežiūros, esant sužeistų suteikti pirmąją pagalbą, iškviesti policiją ir greitąją pagalbą.

7.4. neleisti susikaupti ant autobuso variklio ir jo karterio dulkėms, susimaišiusioms su kuru ir tepalais;

7.5. nenaudoti atviros ugnies arti kuro sistemos ir kuro bako;

7.6. gerai prižiūrėti autobuso elektros įrenginius;

7.7. jeigu autobuse kilo gaisras, reikia nedelsiant evakuoti iš jo mokinius į saugią vietą ir gesinti ugnies židinį turimomis priemonėmis (gesintuvu, nedegiu audeklu, smėliu ir kt.);

7.8. mokyklinio autobuso vairuotojas privalo kasdien aiškiai ir įskaitomai pildyti kelionės dokumentus, periodiškai atlikti autobuso techninę priežiūrą, laiku šalinti gedimus, galinčius turėti įtakos eismo saugumui, nustatytu periodiškumu paruošti ir pristatyti autobusą techninei apžiūrai;

7.9. negalėdamas atvykti į darbą dėl ligos ar kitų svarbių priežasčių, iš anksto pranešti apie tai gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams;

7.10. vykdyti kitus Gimnazijos direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams teisėtus nurodymus.

IV SKYRIUS
MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

8. Vairuotojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

8.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

8.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, gimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

8.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės vadovą apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

8.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

9. Vairuotojas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

9.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

9.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

9.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

9.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės auklėtoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

9.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

V SKYRIUS
ATSAKOMYBĖ

10. Vairuotojas atsako už:

10.1. patikėtų pareigų sąžiningą ir tikslų vykdymą;

10.2. vairavimą neblaiviam, apsvaigusiam nuo alkoholio, narkotikų ar kitokių kvaišalų;

10.3. įvykdytą avariją, dėl ko buvo sudaužytos transporto priemonės, buvo mokinių ar kitų žmonių aukų;

10.4. saugaus greičio nepasirinkimą, dėl ko autobusas nuriedėjo nuo kelkraščio, apvirto ir buvo lengvai ar sunkiai (mirtinai) sužaloti mokiniai;

10.5. pažeistą darbo drausmę, dėl ko mokiniai laiku nebuvo nuvežti į paskirties vietą;

10.6. mokinių saugumo neužtikrinimą autobuse (leido smurtauti, tyčiotis, vartoti kvaišalus, necenzūrinius žodžius ir kitaip netinkamai elgtis) ir išlipus iš autobuso (neperspėjo, kaip saugiai pereiti gatvę ir leido smurtauti, tyčiotis, vartoti kvaišalus, necenzūrinius žodžius ir kitaip netinkamai elgtis).

11. Vairuotojas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. Vairuotojas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria gimnazijos direktorius.
